

オプション

ポイントレイヤー機能

ポイントレイヤーは、表示されている画像エリア内に、ポイント(図形オブジェクト)を貼り付けて、そのポイントをクリックしたときにポイントにリンクされた別の画像やアプリケーション データを開く機能を有するハイパーリンク機能オブジェクトです。
ポイントを配置する面(レイヤー)を複数保持することが可能です。

他のシステムとの連携機能

他のシステムとの連携が可能です。
例えば、既存の顧客管理システムと連携して、その顧客の付属ファイルの検索が連系して運用することが可能です。

※連携にあたっては、その連携先システムの開発ベンダーとの事前打合せが必要です。
(システムによっては連携が不可能な場合があります。)

同期機能(バックアップ)

詳細は、内ページをご参照ください。



自社内サーバーに構築可能

クラウドサーバーのみならず、自社内サーバーでの構築も可能です。
従いまして、インターネット上に上げられない場合は、自社内サーバーにて運用が可能で、セキュリティ上安心です。

カスタマイズ開発

お客様のご要望に応じて機能などのカスタマイズ開発が可能です。

保守メンテナンス

年間基本保守サービス

- ・本ソフトに関する不具合やバグなどに対処いたします。
- ・操作等に関するお問い合わせに対応いたします。
- ・メンテナンス対応報告書の提出をいたします。
- ・お問い合わせは、電話/FAX/メールにて対応いたしますが、場合によりご訪問してメンテナンスを行います。

オプション保守サービス

- ・リモートメンテナンスサービス※
 - ・定期的な訪問による、動作等チェックなどの定期保守サービス
 - ・出張メンテナンス
 - ・サーバー/PC環境移行サービス
 - ・データ移行サービス
- ※リモート環境の構築は、お客様の方でご準備をお願い致します。

入力支援・カスタマイズ開発

入力支援サービス

- ・システムのご提供と共に、資料(紙情報)のデジタル化作業(スキャニング・データエントリー)のご支援をいたします。
- ・お客様社内での出張作業サービス(機材持ち込み等)や、資料持ち帰り作業などご要望に応じた体制でご支援いたします。
- ・デジタル化作業は、文書情報管理士が責任を持って管理対応をさせていただきますので安心です。

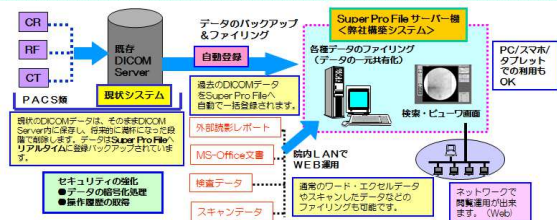
カスタマイズ開発

- ・パッケージ機能に加え、ご要望に応じた機能の開発ご相談にも対応いたします。
 - ・既存システムとの連携についてもご相談を承っております。*
 - ・一からの開発にもお応えし独自システムの構築も可能です。
- ※連携開発にあたっては、既存システム開発ベンダーとの打合せ協議が必要となります。

他の事例(医療用DICOMデータ等Webファイリングシステム)

カスタマイズ事例(医療関連)

開発ご要望として、
①散逸していた医療関連データ・資料を一元的にファイリングしたい(DICOMレポート・その他資料等)
②既存のDICOMサーバーのデータを全て自動バックアップしたい(安備に)
これらのご要望に全てカスタマイズで対応いたしました。
それにより、全てのデータを患者毎に一元的に閲覧表示可能となり、更にはDICOMデータが安備に自動バックアップ可能となったことで大幅なコストダウンに貢献いたしました。



■ お問い合わせは・・・

■ 開発元

株式会社 オフィスフロ

〒815-0033 福岡県福岡市南区大橋1-8-1
大橋中央ビル306

TEL:092-555-8193 FAX:092-555-8196
URL: <http://www.ofpro.co.jp>
e-mail: info@ofpro.co.jp

◆ 文書図面保管コスト削減に大きく貢献。

◆ 文書情報管理士による技術的ノウハウを生かした
高汎用性Webファイリングシステム。

◆ クラウド運用に最適なシステム

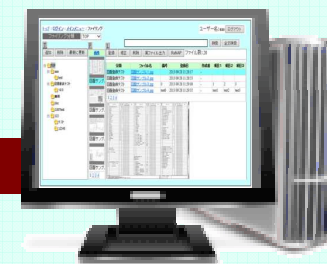
NTTスマートコネクト社とビジネスパートナー契約締結



スーパー・プロ・ファイル

Super Pro File

図面文書情報ファイリングシステム



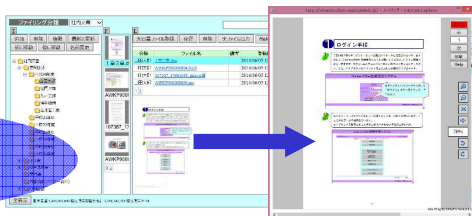
※ソフトウェアは、短いサイクルで更新されます。実際に導入される際に、画面・機能等に変更がある場合がありますので予めご了承ください。

※機能等は、システムと各種オプションにより構成されていますので、ご希望の機能については販売店担当者にご確認ください。

Super Pro Fileは、紙資料をはじめ、事業所内のあらゆる文書図面ファイル情報を 効率よく一元管理する、ファイリングシステムです。

- ◆紙文書・図面等(スキャンデータ)の整理
- ◆電子データ(Word/Excel/CAD等)の整理
- ◆ツリー表示・キー検索・全文検索

同一ビューワでまるで紙のようにファイリングします！

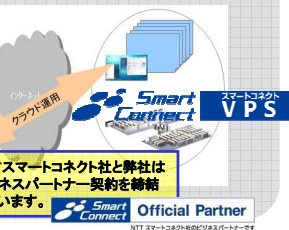


クラウドサーバーでの運用



インターネット上のクラウドサーバーでの運用が可能です。

NTTスマコ社の
・クラウドサーバー
・クラウドストレージ
をご提供いたします。



NTTスマートコネク社と弊社は
ビジネスパートナー契約を締結
しています。



様々なデータを分類別にファイリング

ファイリングの分類化が可能で、カテゴリ別にフォルダ構成を分類し複数のファイリング分類を構成することが出来ます。

スマホ・タブレット



パソコンだけでなく、スマートフォン・タブレットからアクセスしてファイリングしたデータを検索閲覧することが可能です。クラウド化すれば、外出先からアクセス運用が実現出来ます。書類を持ち出さずに安心です。

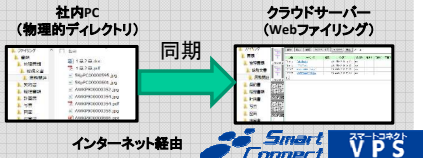
※PC/タブレット・スマホでは別途アプリなどのインストールは不要です。

ノンアプリ機能

詳細は、右ページをご参照ください。

同期機能(バックアップ) (オプション)

社内環境のPCやストレージに保管されているファイルなどのディレクトリ構造を、そのままWebファイリング(クラウド)へ同期させることが可能です。重要なファイルのバックアップに威力を発揮します。



検索機能(全文検索など)

ワード・エクセル・パワーポイント・PDF・テキストデータの全文検索が可能です。勿論、ファイル名・ユーザー名・項目名などによるファイル検索も可能です。

主な仕様

<システム全体>

- ・Webシステム IE9以上
- ・サーバー(Windows2012server)
- ・クライアント(WindowsVista/7/8/8.1)
- ・ノンアプリ機能搭載(注1)
- ・DBエンジン…MS SQLサーバー2008対応
- ・取扱ファイルフォーマット
画像…Tiff・JPG・BMPなど
アプリ系(注2)…Word・Excel・PDFなど

<検索>

- ・ファイル検索
- ・全文検索

<登録>

- ・ドラッグ&ドロップ
- ・大量ファイル登録機能

<ファイリング分類>

- ・カテゴリ別の分類管理

<ビューワ>

- ・拡大/縮小/左右上下回転
- ・実ファイル書出し
- ・ページ送り機能
- ・サムネイル表示
- ・ツリー表示

<システム管理>

- ・ユーザー管理
- ・操作履歴管理(セキュリティ対策)
- ・権限設定
- ・システム設定

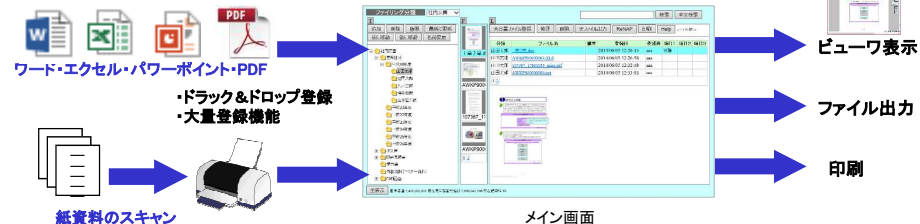
<その他>

- ・同期機能(オプション)
- ・保存データの暗号化処理
- ・オプションとして、カスタマイズが可能
- ・ポイントレイヤー機能(オプション)
- ・全データダウンロード機能

(注1)ノンアプリ機能の場合、ファイル登録時にサーバー側にオリジナルがインストールされている必要があります。
(注2)ノンアプリ機能の場合、取り扱えるファイルフォーマットです。

図面文書情報はほとんど全てデータ管理可能。メーカーに依存しない汎用データで保管できます！

- 既存システムと連携して本ファイリングシステムを運用することが可能です。(オプション)
- 表示しているデータを出力し他の運用に活用することが出来ます。(ファイル出力)
- ワード・エクセルなどのファイルをドラッグ&ドロップで簡単に登録可能です。
- 大量ファイル登録機能が装備され、データの一括登録が可能です。

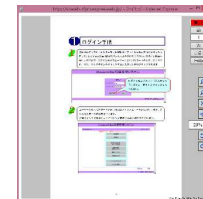


ワード・エクセルがなくても表示可能な「ノンアプリ機能」

ワード、エクセル等表示にアプリケーションを必要とするデータを該当するアプリケーションなしに表示する機能です。

- 特徴1:アプリケーションのインストール不要
特殊なアプリケーションのデータでもアプリケーションなしに表示できます。(※1)
- 特徴2:セキュリティ(原本性の確保)
データは表示のみ可能であり、編集することは出来ませんから、オリジナルデータはそのままで原本性を保つことが出来ます。
- 特徴3:オリジナルデータのダウンロード
必要な場合にはオリジナルデータをダウンロードすることが出来ます。(編集にはアプリケーションが必要です)

(※1)アプリケーションによっては、表示が出来ない場合があります。サーバーには、オリジナルアプリケーションソフトが必要です。
(注)ファイリングするにあたり、実ファイルの容量以外にファイリング時に生成されるノンアプリデータとサムネイルデータの容量が付加されます。



画面はワード文 章の表示例

セキュリティに最大限に配慮し、データの独自暗号化処理、操作履歴保存などの機能をご提供します。

データの暗号化処理

データの登録時に独自の暗号化処理を施し、本システム以外ではデータの参照開示が出来ません。
データ流出などの対応に役立つ、安心した運用が可能です。

ユーザー管理

ユーザーIDとパスワードによるログインシステム構築を基本とし、閲覧権限設定、ログインユーザー管理を万全にします。(非公開資料など)
また、オプションで他の認証システム(バイオメトリックなど)との連携なども可能です。

操作履歴管理

操作した履歴の取得が可能で、情報の異なる万全なセキュリティ管理が可能となります。
取得情報は操作者、日時時刻、操作内容、IPアドレス等々です。

その他

ログイン操作後のタイムアウト機能設定や、データ修正時のチェックイン・チェックアウト管理機能、ユーザーレベルの設定など、お客様のニーズに対応したセキュリティシステムの構築のご提案が可能です。

「文書情報管理士」による、文書データのデジタル化作業支援と構築をご提案します。

「文書情報管理士」とは・・・

これまで多くの法令によって紙での保存を義務付けられていた書類が、電子化(書類をスキャンして作成したデータ)されたデータでの保存が認められ、オフィスでの書類の管理に大きな成果をもたらしました。
しかし、書類を電子化し安心して保管するには、ある一定の基準が必要です。
文書情報管理士は、最適な書類の電子保存の方法を理化学し、特に最近問題になっている「企業の責任」を明確に残すための文書の大切さを伝えるエキスパートのためのJIIMA認定の資格です。



※JIIMA・・・公益社団法人日本文書情報マネジメント協会